# GİZLİLİK VE REKABET YASAĞI SÖZLEŞMESİ

İşbu rekabet yasağı sözleşmesi (aşağıda “Sözleşme” olarak anılacaktır) merkezi ………………………………………………………………………………………………………………………. adresinde bulunan, ………………………………………………………………(bundan böyle “İŞVEREN” olarak anılacaktır) ile …………………………………………………………………………………… adresinde mukim bir T.C vatandaşı olan (aşağıda “çalışan” olarak anılacaktır) arasında …….. tarihinde imzalanmıştır.

İşbu Sözleşme’de İşveren ve Çalışan tek tek “Taraf” birlikte “Taraflar” olarak anılacaklardır.

**Madde 1- SÖZLEŞMENİN KONUSU**

Taraflar arasından akdedilen …/…./…… tarihli hizmet sözleşmesinin (bundan böyle “HİZMET SÖZLEŞMESİ” olarak anılacaktır.) eki niteliğindeki işbu sözleşmenin konusu, hizmet sözleşmesi kapsamında çalışan tarafından yürütülen çalışmalar ile ilgili olarak çalışana işveren tarafından verilen bilgi ve belgelerin işverenin onayı olmaksızın herhangi bir üçüncü gerçek ve/veya tüzel kişiye açıklanmasının önüne geçecek olan gizliliğin sınırlarının ve koşullarının belirlenmesi ve çalışanın işveren yanında yapmış olduğu çalışma sonucunda vakıf olduğu ticari sırlar ve gizli bilgilerin ifşa edilmesinin önlenmesi ve hizmet sözleşmesi her ne suretle sona ererse ersin, çalışanın rekabet etme yasağının sınırlarının tayinini konu almaktadır.

**Madde 2- GİZLİLİK**

**2.1 Gizli Bilgi Tanımı:** Hizmet sözleşmesinde tanımlanan işler/görevler/hizmetler esnasında işveren tarafından çalışana açıklanan, yazılı veya sözlü olarak belge ya da taşıyıcı materyal, herhangi bir iletişim vasıtası kullanılarak iletilen, öğretilen ya da iş nedeni ile vakıf olduğu ve şirkete ait her türlü ticari sır niteliğindeki bilgi, belge, formül, buluş, know-how, marka ile işverenin hizmeti, çalışması, üretim, pazarlama, satış, bilişim, mali ve idari yapısına ilişkin bilgiler ve/veya niteliği gereği ticari sır sayılması gereken hususlar ile işverenin müşterilerine sunduğu hizmete ilişkin bilgi, çalışma ve önderileri, işverene ait her türlü sözleşme, çalışma ve müşteri bilgilerini çalışanın yürüttüğü projeler ile ilgili işverenden veya 3. Şahıs ve kurumlardan elde ettiği ve edeceği bilgi, belge ve dokümanlar, yapılacak tüm yazışmalar, toplantı tutanakları, karar ve mutabakat zabıtları gibi tüm belgeler, erişim yetkileri, erişim yetkilerini kullanmaya yönelik parola, şifre ve sair bilgileri gizli kabul edilir.

Bu tanıma göre aksi kanıtlanamayan tüm bilgiler gizli bilgi olarak kabul edilecektir.

**2.2** Bu sözleşme ; gizlililiği, herhangi bir sınırlandırma olmaksızın, işverence açıklanan yazılı, sözlü, dijital, elektronik veya benzeri her türlü ortamda sunulan, ifade edilen, işverenin işin niteliği gereği ifşa ettiği maddi veya maddi olmayan tüm bilgileri, materyalleri, fikir ve tahminleri; çalışan tarafından gerçekleştirilen veya oluşumuna herhangi bir şekilde katılınmış olsun veya olmasın işveren bünyesindeki çalışma, organizasyon, araştırma ve geliştirme faaliyetlerine ilişkin her türlü hizmet, çalışma, faaliyet, fikir ve metodlar, tasarım, buluş, uygulamalar, tasarımlar ile sahibine rekabet avantajı sağlayan her türlü teknik, fikri ve ticari bilgileri, taraflar arasındaki konuşmaları, tartışmaları, görüşmeleri ya da toplantılar ve yazışmalar ile sözlü olarak paylaşılan, değişilen, edinilen tüm bilgileri, taraflar tarafından ya da ortaklaşa veya müşteri tarafından hazırlanmış olan tüm veri, analiz, derleme, çalışma, projeksiyon, pazar araştırması, teknik, mali veya hukuki fizibiliteleri, teklif ve diğer belgeleri, tüm ticari anlaşmaları kapsamaktadır.

**2.3** **İşçinin Yükümlülüğü :** Çalışan, işbu sözleşmenin 2. maddesinde belirtilen konularla ilgili olarak öğrendiği tüm ticari sır ve gizli bilgileri titizlikle saklamayı, işbu Sözleşme’nin yerine getirilmesi haricinde hiçbir şekilde bedelli ve/veya bedelsiz olarak yaptığı işin icrası dışında kişisel yararı veya üçüncü kişilerin yararı için kullanmamayı, üçüncü kişilere açıklamamayı ve bu sır saklama yükümlülüğüne kendisi ile ilgili diğer üçüncü kişilerin de uymasını temin etmeyi kabul ve taahhüt eder. Çalışanın bu taahhüdü Sözleşme herhangi bir nedenden dolayı sona erdikten sonra da aynen geçerli ve bağlayıcıdır.

**2.4** **Süre :** İş bu gizlilik esas ve sorumlulukları çalışanın hizmet sözleşmenin süresinin dolması veya sona erdirilmesinin ardından beş (5) yıl süreyle yürürlükte kalmaya devam eder.

**2.5 Gizlilik Yasağına Aykırılık :** İş bu sözleşmede öngörülen gizlilik yasağına aykırı davranılması halinde çalışan, aylık net 5 maaşı tutarında cezai şartı, işveren tarafından kendisine yapılan ilk yazılı bildirimi takiben başka hiçbir ihtar ve bildirime gerek kalmaksızın 30 (otuz) gün içinde işverene ödemeyi kabul ve taahhüt eder. İşveren gizlilik yasağına aykırılık nedeniyle -maruz kalabileceği tazmin talepleri de dâhil olmak üzere- ortaya çıkacak zararlarının tazminini işçiden talep etme hakkına sahiptir.

**Madde 3- REKABET YASAĞI**

**3.1.** Çalışan, sözleşme süresince ve sözleşmenin sona ermesinden sonraki iki (2) yıl boyunca **işverenin asıl faaliyet alanı içerisinde ve çalışanın hizmet sözleşmesinde belirtilen iş ile doğrudan ilgili hizmetin sunulduğu müşterilerle sınırlı olarak;** reklam hizmeti sektöründe İşveren ile aynı konuda faaliyet gösteren rakip firmalarda çalışmamayı, rekabet yasağı kapsamında belirtilen konularda herhangi bir kişi, firma veya şirket ile doğrudan veya dolaylı olarak malik (pasif veya aktif hisse sahibi olmak dâhil) ortak olmamayı, rekabet yasağı kapsamında belirtilen konularda kendi adına bireysel veya şirket kurarak ticari faaliyette bulunmamayı, rekabet yasağı kapsamında belirtilen konularda yönetim, işletme, kontrol etme, çalışma, herhangi bir ortaklığa katılma, danışmanlık verme veya eğitmenlik yapma konusunda hizmet vermemeyi veya başka bir şekilde bu işlerle ticari olarak meşgul olmamayı kabul ve taahhüt eder.

**3.2.** Çalışan işveren nezdinde çalıştığı süre içinde işverenin yazılı onayı olmaksızın işverenin hizmet sunduğu müşteri ve müşterinin sunduğu ürün veya hizmetin içinde bulunduğu sektörde bireysel ticari faaliyette bulunamaz. Şirketin faaliyet alanı ile ilgili olarak gerek şirket müşterileri ile gerekse kendisinin bulacağı müşterilerden iş alamaz, yapamaz bunlara teklif dahi götüremez. Bu hükme aykırı davranan çalışanın, iş sözleşmesi herhangi bir ihbara gerek kalmaksızın işveren tarafından tek taraflı olarak feshedilir. İşveren, çalışanın rekabet yasağına aykırı davranışının sona erdirilmesini isteme hakkına sahiptir.

**3.3 Rekabet Yasağına Aykırılık:** Çalışanın işbu Sözleşme'nin rekabet yasağına ilişkin belirtilen yükümlülüklerinden herhangi birini yerine getirmemesi halinde, her bir ihlal için, çalışanın aylık net 5 maaşı tutarında cezai şartı, işveren tarafından kendisine yapılan ilk yazılı bildirimi takiben başka hiçbir ihtar ve bildirime gerek kalmaksızın 30 (otuz) gün içinde işverene ödemeyi kabul ve taahhüt eder. İşveren, rekabet yasağına aykırılık nedeniyle -maruz kalabileceği tazmin talepleri de dâhil olmak üzere- ortaya çıkacak zararlarının tazminini çalışandan talep etme hakkına sahiptir.

**Madde 4. GEÇERLİLİK ve YÜRÜRLÜK**

İş bu sözleşmenin herhangi bir hükmünün geçersizlik nedeniyle veya başka bir nedenle uygulanamaz hale gelmesi, sözleşmenin diğer maddelerinin uygulanmasına engel olmaz. İş bu sözleşmede düzenlenmeyen hallerde taraflar arasında imzalanan …… tarihli hizmet sözleşmesi, hizmet sözleşmesine ek/ilave metin ve taahhüt hükümleri uygulanır.

Yukarıda dört (4) maddeden ibaret işbu gizlilik ve rekabet etmemeye dair sözleşme taraflarca birlikte 1 nüsha düzenlenerek, içeriği ve koşulları karşılıklı olarak kabul, beyan ve taahhüt edilmiştir. Sözleşme aslı işverende kalacaktır. …/…/…

ÇALIŞAN İŞVEREN

Adı ve Soyadı Adı ve Soyadı

İmza İmza